

## REGULAMIN PROJEKTU

### „Utworzenie Niepublicznego Przedszkola Kraina Montessori w Czarnej Białostockiej”

#### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

##### §1. Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1. Projekt** – Projekt pt. „Utworzenie Niepublicznego Przedszkola Kraina Montessori w Czarnej Białostockiej” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego (Priorytet III Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej) – realizowany przez Kraina Montessori Aldona Dunaj w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Pomocy Szansa.
- 2. Rodzic** – osoba, która zadeklarowała udział swojego dziecka w Projekcie, złożyła Formularz rekrutacyjny oraz dokumenty weryfikujące spełnienie wymogów uczestnictwa w Projekcie.
- 3. Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie po podpisaniu Deklaracji uczestnictwa.
- 4. Koordynator projektu** – osoba odpowiedzialna za prawidłową realizację projektu.
- 5. Dane osobowe** – oznacza to dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002, Nr 101, poz. 926, ze zm.).
- 6. Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnienie i usuwanie.
- 7. Instytucja Zarządzająca** – Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.

##### §2. Postanowienia ogólne

1. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego

Województwa Podlaskiego (Priorytet III, Działanie 3.1.1). Projekt ma na celu zwiększenie dostępności miejsc przedszkolnych w Czarnej Białostockiej oraz podniesienie poziomu edukacji przedszkolnej.

2. Przedszkole Kraina Montessori funkcjonowało będzie w Czarnej Białostockiej przy ul. Fabrycznej 14, 16-020. Placówka rozpocznie działalność 01.03.2017 r.

3. Projekt realizowany jest przez Kraina Montessori Aldona Dunaj z siedzibą w Białymstoku, ul. Wiadukt 5, lok. H7, H8, w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Pomocy Szansa z siedzibą w Charsznicy, Witowice 60A.

4. Regulamin Projektu określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie oraz zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

5. Biuro Projektu mieści się w Czarnej Białostockiej, ul. Fabryczna 14, w siedzibie nowoutworzonego przedszkola, tel. 723-508-747.

6. Wsparcie realizowane w ramach Projektu skierowane jest do dzieci i ich rodziców – mieszkańców gminy Czarna Białostocka.

7. Projekt realizowany jest na obszarze gminy Czarna Białostocka w okresie od 01.11.2016 do 28.02.2018 r.

## II REKRUTACJA

### § 3. Uczestnicy Projektu

1. Do Projektu zostanie przyjętych:

- 20 dzieci w wieku przedszkolnym (**3-4 latków i/lub dzieci z niepełnosprawnościami**), w tym 10 chłopców i 10 dziewczynek, mieszkańców gminy Czarna Białostocka.

Osoby te stanowią grupę docelową projektu.

2. Kryteria rekrutacyjne będą uwzględniały charakterystykę grupy docelowej, zakres wsparcia oraz postulaty polityki równości płci i równości szans.

3. W pierwszej kolejności do Projektu przyjmowane będą:

- dzieci z niepełnosprawnościami (kryterium weryfikowane będzie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność wydane przez zespół z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub opinia z poradni o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju + 2 pkt.),
- dzieci, których rodzeństwo/a zostanie oddane do placówki Kraina Montessori + 1 pkt.

4. W przypadku dużej ilości zgłoszeń tak samo ocenionych przez Komisję Rekrutacyjną, o przyjęciu decydować będzie kolejność zgłoszeń. Osoby, które spełniły wszystkie kryteria rekrutacji, a nie zakwalifikowały się ze względu na brak miejsc, zostaną wpisane na listę rezerwową.

#### §4. Proces rekrutacji

1. W ramach Projektu zakłada się nabór Kandydatów na Uczestników, przy czym rekrutacja ma charakter ciągły w podziale na edycje. Początek pierwszej edycji rekrutacji rozpocznie się w dniu 01.12.2016 i trwać będzie do 15.02.2017. Rekrutacja prowadzona będzie przez cały okres realizacji Projektu, zaś kolejne edycje rekrutacji będą organizowane w zależności od potrzeb. Informacje o kolejnych edycjach rekrutacji będą umieszczane na stronie internetowej Projektu: **[www.krainamontessori.pl](http://www.krainamontessori.pl)**

Nabór Kandydatów do udziału w Projekcie prowadzi Kraina Montessori Aldona Dunaj. Dokumenty rekrutacyjne dostarczyć należy osobiście bądź pocztą do:

- siedziby Wnioskodawcy, Białystok, ul. Wiadukt 5, lok. H7/H8, w godz. 08.00-16.00.

2. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z Regulaminem Projektu w sposób bezstronny, jawny i na warunkach jednakowych dla wszystkich Kandydatów, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w siedzibie Wnioskodawcy oraz na stronie internetowej Projektu. Niniejszy Regulamin Projektu stanowi integralną część dokumentacji rekrutacyjnej.

3. Zastrzega się, iż rekrutacja Uczestników Projektu będzie miała charakter otwarty.

4. Informacje o warunkach rekrutacji zostaną upublicznione, m.in.:

a) za pomocą plakatów informacyjnych wywieszonych m.in. w Biurze Projektu, w UM w Czarnej Białostockiej, na tablicach informacyjnych w gminie Czarna Białostocka,

b) na stronie internetowej:

- [www.wrotapodlasia.pl](http://www.wrotapodlasia.pl)

- krainamontessori.pl
- innych portalach informacyjnych.

5. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie powinny dostarczyć osobiście do siedziby Wnioskodawcy, bądź przesłać kurierem lub pocztą (decyduje data wpływu dokumentów do siedziby Wnioskodawcy) podpisany zestaw dokumentacji rekrutacyjnej, na który składają się:

- a) wypełniony i podpisany Formularz rekrutacyjny,
- b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność wydane przez zespół z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub opinia z poradni o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju (jeśli dotyczy).

Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są w siedzibie Wnioskodawcy oraz na stronie internetowej Projektu.

6. W przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji rekrutacyjnej (brak załączników, niewypełnione pola formularzy, brak podpisów Kandydata, dokumenty przygotowane przy użyciu formularzy niezgodnych z wzorami dostępnymi w siedzibie Wnioskodawcy i na stronie internetowej Projektu) będzie istniała możliwość uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Krainę Montessori Aldona Dunaj. W przypadku nieuzupełnienia braków we wskazanym terminie zgłoszenie zostanie odrzucone na etapie oceny formalnej.

Kandydat zostanie dopuszczony do udziału w rekrutacji pod warunkiem złożenia w okresie trwania rekrutacji kompletnych i prawidłowo wypełnionych dokumentów oraz spełnienia kryteriów zawartych w Regulaminie Projektu.

7. Za proces rekrutacji odpowiada Komisja Rekrutacyjna powołana przez Wnioskodawcę – Kraina Montessori Aldona Dunaj. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: przedstawiciel Wnioskodawcy, Koordynator projektu.

8. Osoby ubiegające się o udział w Projekcie otrzymają telefoniczną i mailową (w przypadku podania adresu e-mail w Formularzu rekrutacyjnym) informację o wyniku rekrutacji.

9. Kraina Montessori Aldona Dunaj zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu rekrutacji lub wyznaczenia kolejnej edycji rekrutacji (również ograniczonej do określonej grupy docelowej) aż do czasu zakwalifikowania grupy spełniającej założone wskaźniki w Projekcie.

10. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje Kandydatowi odwołanie.

11. Osoby, które złożą komplet dokumentów, a które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

12. Z osobami zakwalifikowanymi do uczestnictwa w Projekcie zostaną podpisane Deklaracje uczestnictwa w projekcie oraz stosowne umowy uczestnictwa w projekcie.

#### §5. Rezygnacja oraz wypowiedzenie udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie wymaga złożenia oświadczenia woli w formie pisemnej. Oświadczenie o rezygnacji należy złożyć w siedzibie Wnioskodawcy bądź Biurze Projektu.

2. Kraina Montessori Aldona Dunaj może rozwiązać umowę i skreślić dziecko z listy wychowanków – z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia – w przypadku gdy:

- a) zostanie złożony pisemny wniosek Rodzica,
- b) informacje podane w karcie zgłoszeniowej dziecka są niezgodne z prawdą.

3. Rodzice mogą rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku:

- a) udokumentowanego niewłaściwego sprawowania opieki nad Dzieckiem przez przedszkole,
- b) niezagwarantowania Dziecku bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu w przedszkolu,
- c) innych powodów.

### III WSPARCIE W RAMACH PROJEKTU

#### § 6. Postanowienia ogólne dotyczące wsparcia

1. Wsparciem objętych zostanie 20 dzieci (3-4 latki i/lub dzieci z niepełnosprawnościami).

2. Wsparcie w ramach Projektu polega na opiece nad dziećmi w wieku 3-4 lat i/lub dzieci z niepełnosprawnościami. Opiekę organizuje się w ramach przedszkola Kraina Montessori.

3. Za korzystanie z opieki przedszkolnej będzie pobierana comiesięczna stała opłata w wysokości 160 zł. Nie będą pobierane żadne dodatkowe opłaty za żywienie dzieci ani za zajęcia dodatkowe. Opłata może ulegać rewaloryzacji maksymalnie o 20%, nie częściej jednak niż raz na pół roku od daty podpisania umowy. Płatność dokonywana będzie z góry, do piątego dnia danego miesiąca na konto 70 2490 0005 0000 4500 2062 2579. Jeżeli termin płatności przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy to termin zapłaty przypada na pierwszy roboczy dzień przypadający po dniu wolnym. W szczególnych przypadkach rodzic dziecka może ubiegać się o przesunięcie terminu wpłaty. W tym celu należy do końca miesiąca poprzedzającego okres, na który ma być udzielona prolongata, złożyć pisemne podanie do kierownika przedszkola. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie trwania danego okresu rozliczeniowego nie będą zwracane wpłacone środki.

4. Opieka zapewniona zostanie od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach 6.30 - 18.00.

5. W ramach zajęć dodatkowych dla dzieci planuje się:

a) zajęcia specjalistyczne:

- logopedia (dla dzieci, u których zdiagnozowana zostanie taka potrzeba)
- dogoterapia (zajęcia prowadzone dla wszystkich dzieci)
- bajkoterapia (zajęcia prowadzone dla wszystkich dzieci)

Dzieciom zapewniona zostanie opieka psychologiczna

b) zajęcia w ramach wczesnego wspomagania rozwoju (dla dzieci, u których zdiagnozowana zostanie taka potrzeba)

c) zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy

- indywidualna terapia integracji sensorycznej (dla dzieci, u których zdiagnozowana zostanie taka potrzeba)
- zajęcia prowadzone metodą Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne (zajęcia prowadzone dla wszystkich dzieci)
- zajęcia muzyczno-ruchowe (zajęcia prowadzone dla wszystkich dzieci)

d) zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe

- język angielski (zajęcia prowadzone dla wszystkich dzieci)
- Dziecięce Eksperymenty Mały Naukowiec (zajęcia prowadzone dla wszystkich dzieci)
- robotyka (zajęcia prowadzone dla wszystkich dzieci)

6. Wyżywienie zostanie zapewnione dzieciom w formie cateringu przy zachowaniu norm

bezpieczeństwa i higieny.

Istnieje również możliwość karmienia Dziecka innymi posiłkami dostarczanymi przez rodziców (nie będą zwracane koszty dostarczenia przez rodziców/ opiekunów prawnych takich posiłków). Odpowiedzialność za termin ważności przyniesionych posiłków ponosi rodzic.

7. Rodzice dzieci oddanych do placówki mają obowiązek współpracy z koordynatorem projektu, w szczególności jest zobowiązany do wypełniania ankiet, formularzy, deklaracji. Obowiązek ten jest aktualny przez cały okres uczestnictwa w Projekcie.

#### **IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin Projektu wchodzi w życie z dniem 01.12.2016 r.

2. Organ prowadzący przedszkole może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu Projektu w przypadku zmiany wytycznych lub w innych uzasadnionych przypadkach.

3. Rodzic dziecka oddanego do placówki pisemnie potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem Projektu oraz składa oświadczenie, iż jego treść jest dla niego zrozumiała, przyjmuje go do wiadomości i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

Akceptuję powyższy Regulamin Projektu i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu Projektu.

.....

(czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego)

.....

(miejscowość, data)